



CONSULTORIA E NEGÓCIOS IMOBILIÁRIOS
Vende – Aluga – Administra – Avalia – Troca – Regulariza Imóveis
Av. Almirante Jaceguay, 2813 - B. Costa e Silva – JOINVILLE – SC
Tele.: (47) 3026-1080 / 8407-4436 / 9951-8020
Site: www.adtimoveis.com – E-mail: adt@adtimoveis.com
Creci/SC 11004f

Ficha Cadastral para Fiador

Pessoa Física

PROPRIEDADES: É OBRIGATÓRIO: ANEXAR FOTOCÓPIAS AUTENTICADAS DE ESCRITURAS DE IMÓVEIS, CERTIFICADOS DE VEÍCULOS, INCLUSIVE DOCUMENTOS PESSOAIS DO FIADOR E SEU CÔNJUGE, SOB RISCO DE NÃO APROVAÇÃO DO CADASTRO.

Nome: _____ Data Nasc.: ____/____/_____
Natural de: _____ Profissão: _____ Tel.: _____
Estado Civil: () Casada(o) () Separada(o) () Divorciada(o) () Viúva(o) () União Estável () Solteira(o) () Outro:
Descrever: _____ Profissão: _____
Endereço Rsl: _____ Cep: _____ Tel.: _____
Bairro: _____ Cidade/Est.: _____
Tel.: (____) _____ Celular:(____) _____ E-mail: _____
Onde Trabalha: _____ Tel.: _____
Quanto tempo trabalha nesta empresa: _____ Salário atual: _____
Endereço Cml.: _____ Tel.: _____
Cidade/Est.: _____ Bairro: _____ Cep: _____
E-mail: _____ Site: _____
Tem outros rendimentos: () Sim () Não R\$ _____ Descreva a atividade que se refere à 2ª renda: _____

_____ Tem como provar a renda que descreveu? () Não () Sim (Se sim, apresentar documentos comprobatórios)

Nome do Cônjuge: _____ Data Nasc.: ____/____/_____
Natural de: _____ Profissão: _____ Tel.: _____
Onde Trabalha: _____ Tel.: _____
Endereço: _____ Nº _____ Cep: _____
Cargo/Função _____ Salário Atual: _____
Tem outros rendimentos: () Sim () Não R\$ _____ Descreva a atividade que se refere à 2ª renda: _____

_____ Tem como provar a renda que descreveu? () Não () Sim (Se sim, apresentar documentos comprovatórios)

DOCUMENTOS DOS FIADORES:

DOCUMENTOS da(o) FIADOR(A)

Identidade Nº _____ Órgão Emissor/UF: _____ Data: ____/____/_____
CPF Nº _____ Data: _____ Isento: () Sim () Não
Título Eleitor Nº _____ Data: _____ Cidade onde vota: _____
Carteira de Trabalho: Nº _____ Série: _____ Data Emissão: ____/____/_____

DOCUMENTOS do CÔNJUGE da(o) FIADOR(A)

Identidade Nº _____ Órgão Emissor/UF: _____ Data: ____/____/_____
CPF Nº _____ Data: _____ Isento: () Sim () Não
Título Eleitor Nº _____ Data: _____ Cidade onde vota: _____
Carteira de Trabalho: Nº _____ Série: _____ Data Emissão: ____/____/_____

PROPRIEDADES: (Anexar xerox de escrituras e certificados autenticados) IMÓVEIS E VEÍCULOS

1- _____ R\$ _____
2- _____ R\$ _____
3- _____ R\$ _____
4- _____ R\$ _____
5- _____ R\$ _____

REFERÊNCIAS BANCÁRIAS:

Fiador:

BANCOS:

| | Nº Banco | Nº Agência: | Nº Conta |
|----|----------|-------------|----------|
| 1- | _____ | _____ | _____ |
| 2- | _____ | _____ | _____ |
| 3- | _____ | _____ | _____ |

Cônjuge do Fiador:

BANCOS:

| | Nº do Banco | Nº da Agência: | Nº Conta |
|----|-------------|----------------|----------|
| 1- | _____ | _____ | _____ |
| 2- | _____ | _____ | _____ |
| 3- | _____ | _____ | _____ |

REFERÊNCIAS COMERCIAIS:**Fiador:****Nome do Comércio****Endereço ou telefone:**

| | |
|-------|-------|
| _____ | _____ |
| _____ | _____ |

Obs.: _____

Cônjuge do Fiador:**Nome do Comércio****Endereço ou telefone:**

| | |
|----------|-------|
| 1- _____ | _____ |
| 2- _____ | _____ |
| 3- _____ | _____ |

Obs.: _____

REFERÊNCIAS PESSOAIS: (Relacione o NOME, TELEFONE e se possível o endereço de 04 (quatro) pessoas que podem dar referências sobre sua pessoa ou família)

| | Nome | Telefone | Endereço: |
|----|------|----------|-----------|
| 1- | | | |
| 2- | | | |
| 3- | | | |
| 4- | | | |

DOCUMENTOS NECESSÁRIOS:

- 1 - Comprovante de estado civil atualizado: (Certidão de Nascimento, se solteiro; Certidão de Casamento, se casado; se viúvo ou separado - Certidão de Casamento com a averbação da nova situação; Declaração de União Estável, se só juntos);
- 2 - Foto cópia da Carteira de Identidade do locatário; (Idem do Cônjuge ou parceira/o);
- 3 - Foto cópia do CPF do locatário; (Idem do Cônjuge ou parceira/o);
- 4 - Foto cópia do Comprovante de emprego (Cópia das informações no CTPS, do registro de emprego na CTPS, de ambos);
- 5 - Comprovante de renda, do locatário e seu cônjuge (Folha de pagamento) e ou extrato bancário dos últimos 03 (três) meses onde mantém conta. (Se empresário ou autônomo, veja relação abaixo);
- 6 - Foto cópia da Declaração de Imposto de Renda - último ano exercício;
- 7 - Comprovante de Endereço atual. (Conta de luz, água ou telefone)
- 8 - Matrícula atualizada do imóvel que oferece como garantia; (Solicitar no Cartório de Registro de Imóveis onde está matriculado);
- 9 - Cópia da página dos dados cadastrais do Carnet de IPTU do imóvel da em garantia;

Observação Importante:

1. A preferência do imóvel é válida por 48 hs.
2. Os documentos deverão ser entregues juntamente com a proposta devidamente preenchida e assinada pelo Administrador e Sócios.

O FIADOR e FIADORA, em plena concordância entre si, para satisfação da locação do respectivo imóvel para o afiançado, oferece como garantia o seguinte bem: (Descrever)

Declaro(amos) estar plenamente ciente das exigências contidas neste Cadastro e que me/nos responsabilizo(amos) por todas as informações fornecidas por mim/nós, os quais correspondem a verdade. Estamos cientes das responsabilidades que estamos assumindo assinado como FIADORES para o Sr.: _____ e Sra. _____

Reservo(amos) ao locador o direito de recusar esta proposta, total ou parcial, sem precisar declarar-me/nos o motivo.

Assinatura do(a) Fiador(a)

Assinatura do Cônjuge do Fiador

AVISO IMPORTANTE:

VOCÊ É O ÚNICO RESPONSÁVEL PELOS SEUS ATOS.

Não empreste o seu nome e CPF para outras pessoas. Não compre ou aluguel coisas em seu nome para outras pessoas, exceto seja para você mesmo. Elas podem ser seu amigo hoje e inimigo amanhã. Com certeza deixarão para você pagar a dívida deles feita em seu nome.

Além de perder o dinheiro, você perde o crédito, um amigo e o respeito desta pessoa por você.

PARA USO INTERNO

Recebido em: ____/____/200__ por: _____ Hrs: _____
Enviado em: ____/____/200__ por: _____ Hrs: _____
Devolvido em: ____/____/200__ por: _____ Hrs: _____

CONSULTAS:

Órgão de proteção ao crédito: () SPC () SERASA () CHECK-CHECK

Locatário: _____ Obs.: _____

Fiador 1º: _____ Obs.: _____

Fiador 2º: _____ Obs.: _____

Solução: _____

Conclusão: _____

Assinatura Consultor

Assinatura Depto Jurídico

É IMPORTANTE SABER: A aprovação do cadastro para locação do imóvel ocorrerá mediante:

01) Entrega de todos os documentos solicitados;

02) As pessoas envolvidas sem restrição no SPC e SERASA;

03) O futuro locatário e seu fiador não poderão comprometer individualmente mais que 1/3 da renda com os custos da locação. **04)** A mudança ao imóvel locado somente será permitida após o contrato de locação assinado e registrado no cartório.

OBS.: Motiva a reprovação do cadastro:

- a)** Informações incorretas/falsas;
- b)** A não comprovação da renda mencionada;
- c)** A falta de qualquer dos documentos solicitados;
- d)** Documentos falsos/fraudulentos ou rasurados;
- e)** Restrição ao SPC e SERASA;
- f)** Suspeitos de crimes; atividades subversivas e ou delituosas.

Obs.: Novo Código Civil – Lei 10.406, de 10/01/2002 – Art. 825. Quando alguém houver de oferecer fiador, o credor não pode ser obrigado a aceitá-lo se não for pessoa idônea, domiciliada no município onde tenha de prestar fiança, e não possua bens suficientes para cumprir a obrigação.